

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебный центр МЕД-АРТ»

**ПРИНЯТО**

на заседании педагогического совета протокол № 1 от 15 сентября 2015 г.  
Председатель Койков П.Г.

**СОГЛАСОВАНО**

С Учредителем



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор приказ № 6 по АНО от 15 сентября 2015 г.



Делегатова Е. В.

**ПРАВИЛА**

**Приема и отчисления обучающихся  
в АНО ДПО «Учебный центр МЕД-АРТ»**

Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным Законом "Об образовании в Российской Федерации". Законом РФ "О защите прав потребителей", положениями Устава организации и регулируют отношения, возникающие между гражданами (далее - Обучающийся) и Автономной некоммерческой организацией дополнительного профессионального образования Учебным центром «МЕД-АРТ» (далее - Учебным центром).

**1. Приём граждан в Учебный центр на обучение**

- 1.1. На обучение в Учебный центр принимаются граждане достигшие возраста 18 лет, желающие пройти обучение по избранной программе.
- 1.2. Прием на обучение в Учебный центр осуществляется по заявлению Обучающегося о зачислении на обучение по избранной программе обучения.
- 1.3. При поступлении оформляется договор между Учебным центром и Обучающимся. Обучающиеся считаются зачисленными с момента издания приказа о зачислении на обучение.
- 1.4. Учреждение до заключения договора предоставляет Обучающемуся достоверную информацию об Учреждении и оказываемых образовательных услугах, содержащую следующие сведения:
  - а) наименование, сведения о наличии лицензии на право осуществления образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
  - б) уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- в) -перечень образовательных услуг, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору и порядок их оплаты;
- д) форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

1.5. Учреждение предоставляет для ознакомления Обучающемуся:

- а) устав;
- б) лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- в) образовательную программу;
- г) другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательного процесса;
- д) Права и обязанности обучающихся.

1.6. Информация доводится Обучающемуся на русском языке.

1.7. Договор заключается в письменной форме и составляется в двух экземплярах.

1.8. Слушатель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

1.9. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Учебным центром и Обучающимся.

1.10. Основанием возникновения образовательных отношения является распорядительный акт Учебного центра (Приказ о зачислении на обучение).

## 2. Отчисление Обучающихся из Учебного центра

2.1. Обучающийся может быть отчислен из Учебного центра:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения).

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию выдаются удостоверения о повышении квалификации установленного образца (диплом о профессиональной переподготовке), сертификат специалиста, свидетельство о профессиональном обучении.

- б) досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося на основании личного заявления  
по инициативе Учебного центра как мера дисциплинарного характера: не внесения платы за обучение, нарушение правил внутреннего распорядка, нарушение Устава Учебного центра.

- за невыполнение условий договора на обучение;
- вступившего в законную силу приговора суда;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося, в том числе в случае ликвидации Учебного центра

- не прохождения итоговых аттестационных испытаний дважды;
- в связи со смертью

если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося; других деяний, противоречащих требованиям законов и иных правовых актов. В случае досрочного отчисления удостоверение о прохождении обучения не выдается. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации выдается справка об обучении с указанием периода обучения установленного образца.

2.2. Отчисление Обучающегося производится по представлению преподавателя (куратора)

2.3. При отчислении за дисциплинарные нарушения от Обучающегося должна быть получена объяснительная записка или составлен акт о том, что Обучающийся от ее написания отказался.

2.4. Отчисление Обучающегося производится на основании распорядительного акта Учебного центра (Приказа об отчислении).

2.4. Не допускается отчисление Обучающегося во время болезни.



